

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ООО «ДТС»

Настоящий документ определяет политику ООО «ДТС» (далее - Общество) в отношении обработки персональных данных, осуществляемой в ООО «ДТС», а так же содержит сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

Данная политика призвана обеспечить надлежащую защиту персональных данных, обрабатываемых в Обществе, и максимально исключить вероятность нарушения законных прав и интересов субъектов.

Принятие настоящей политики преследует следующие цели:

- обеспечение защиты прав и свобод субъектов при обработке их персональных данных в Обществе;
- предотвращение нарушений законных прав и интересов субъектов, при обращении их персональных данных в Обществе;
- защиту персональных данных субъектов от несанкционированного доступа и разглашения;
- недопущение нанесения возможного ущерба, вызванного неправомерными умышленными или неосторожными действиями юридических и (или) физических лиц путем безвозмездного присвоения информации или ее разглашения, нарушением установленных норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством о персональных данных и направлена на их безопасность и защиту. К ним относятся:

- обработка персональных данных на законной и справедливой основе;
- обработка только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Общество принимает необходимые меры и (или) обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели

обработки, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

К основополагающим правилам Общества, входящим в состав его политики, при обработке персональных данных, направленным на обеспечение выполнения требований соответствующего законодательства, предъявляемым к защите персональных данных, относятся:

- обработка персональных данных субъектов осуществляется исключительно в целях выполнения договорных отношений, функций Общества, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов;
- при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных субъектов Общество руководствуется действующим законодательством;
- при обработке персональных данных соблюдается режим конфиденциальности, за исключением случаев, предусмотренных законом.

Политика безопасности и защиты персональных данных обеспечивается путем принятия правовых, организационных и технических мер, к которым можно отнести:

- определение перечня информации, составляющей персональные данные субъектов, обрабатываемой в Обществе, уточнение правовых оснований обработки;
- ограничение доступа к информации, составляющей персональные данные субъектов, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля соблюдения такого порядка;
- учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей персональные данные субъектов, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;
- обеспечение защиты персональных данных от несанкционированного доступа;
- использование программных средств защиты информации;
- другие меры, которые не противоречат законодательству Российской Федерации.

В целях соблюдения требований законодательства в Обществе принят ряд документов, содержащих нормы, регламентирующие порядок обработки персональных данных, определяющих его политику в данной области, которыми руководствуется Общество в своей деятельности.

В соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 Общество публикует настоящий документ путем размещения его на информационном стенде и на официальном сайте для ознакомления с ним неограниченного круга лиц.

**Перечень должностей,
доступ которых к персональным данным необходим для выполнения
должностных (трудовых) обязанностей в ООО «ДТС»**

№ п/п	Подразделение	Должность	ПДн сотрудников		ПДн субъектов	
			Без использован ия средств автоматизац ии	С использовани ем средств автоматизаци и	Без использован ия средств автоматизац ии	С использован ием средств автоматизац ии
1	Руководство	Генеральный директор	+	+	+	+
2		Главный инженер	+	+	+	+
3		Первый заместитель генерального директора	+	+	+	+
4		Заместитель генерального директора по экономике	+	+	+	+
5		Советник генерального директора	+	+	+	+
6		Заместитель главного инженера	+	+	+	+
7	Служба гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	Начальник службы	+	+		
8		Инженер по ПБ 1 категории	+	+		
9	Планово-экономический отдел	Начальник отдела	+	+	+	+
10		Заместитель начальника отдела	+	+	+	+
11		Ведущий экономист	+	+	+	+
12		Экономист 1 категории	+	+	+	+
13	Группа организации и оплаты труда	Руководитель ГО и ОТ	+	+	+	+
14		Ведущий экономист	+	+	+	+
15	Отдел по управлению персоналом	Начальник отдела	+	+	+	+
16		Специалист по персоналу 1 категории	+	+	+	+
17	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	+	+	+	+
18		Заместитель главного бухгалтера	+	+	+	+
19		Заместитель главного бухгалтера по налоговому учету	+	+	+	+

20		Заместитель главного бухгалтера по финансовой работе	+	+	+	+
21		Бухгалтер 2 категории	+	+	+	+
22		Ведущий бухгалтер	+	+	+	+
23	Производственно -технический отдел	Начальник отдела	+	+		
24		Заместитель начальника отдела	+	+		
25		Ведущий инженер	+	+		
26	Служба производственно о контроля и охраны труда	Начальник службы	+	+		
27		Ведущий инженер	+	+		
28		Ведущий специалист	+	+		
29	Отдел материально- технического снабжения	Начальник отдела	+	+	+	+
30		Ведущий специалист	+	+	+	+
31		Ведущий инженер	+	+	+	+
32		Специалист 1 категории	+	+	+	+
33	Служба метрологии	Начальник службы	+	+		
34		Инженер по метрологии 1 категории	+	+		
35	Служба электрохозяйства	Начальник службы	+	+		
36		Инженер 1 категории	+	+		
37	Служба реализации тепловой энергии	Начальник службы	+	+	+	+
38		Ведущий экономист	+	+	+	+
39		Ведущий инженер	+	+	+	+
40	Группа тепловой инспекции	Руководитель группы	+	+	+	+
41		Инженер 1 категории	+	+	+	+
42	Управление капитального строительства	Начальник управления	+	+		
43	Отдел капитального строительства и ремонтов	Начальник отдела	+	+		
44		Ведущий инженер по составлению смет	+	+		
45		Ведущий инженер (по технадзору)	+	+		
46		Инженер 1 категории по составлению смет	+	+		

47		Инженер 1 категории	+	+		
48	Отдел перспективного развития	Начальник отдела	+	+		
49		Ведущий инженер	+	+		
50		Инженер 1 категории	+	+		
51	Административно-хозяйственный отдел	Начальник отдела	+	+		
52		Секретарь руководителя	+	+		
53		Делопроизводитель	+	+		
54	Служба транспортного обеспечения	Начальник службы	+	+		
55		Инженер-механик 1 категории (по автотранспорту и БДД)	+	+		
56	Правовое управление	Начальник управления	+	+	+	+
57	Юридический отдел	Начальник отдела	+	+	+	+
58		Ведущий юрисконсульт	+	+	+	+
59	Отдел по управлению имуществом	Начальник отдела	+	+	+	+
60		Специалист 2 категории	+	+	+	+
61	Отдел информационно-технологического обеспечения	Начальник отдела	+	+	+	+
62		Заместитель начальника отдела	+	+	+	+
63		Ведущий инженер-программист	+	+	+	+
64		Программист	+	+	+	+
65		Инженер-программист 2 категории	+	+	+	+
66		Инженер по связи	+	+	+	+
67	Служба наладки теплотехнического оборудования	Начальник службы	+	+		
68		Заместитель начальника службы	+	+		
69		Ведущий инженер	+	+		
70		Инженер 1 категории	+	+		
71	Служба контрольно-измерительных приборов и автоматики	Начальник службы	+	+		
72		Ведущий инженер	+	+		
73	Химическая	Начальник службы	+	+		

74	служба	Ведущий инженер-химик	+	+		
75	Оперативно-диспетчерская служба	Начальник службы	+	+		

Перечень персональных данных, обрабатываемых в ООО «ДТС»

1.	Персональные данные работников
	<ul style="list-style-type: none">- фамилия, имя, отчество- год, месяц, дата рождения- место рождения- адрес регистрации и проживания- паспортные данные- контактный телефон- семейное положение- сведения о ближайших родственниках- социальное положение- образование- профессия- ИНН физического лица-СНИЛС физического лица- регистрационный номер ПФР- данные документов воинского учета- данные страхового свидетельства- сведения о трудовой деятельности (данные трудовой книжки)- сведения о заработной плате-фотография (изображение)- сведения о льготах- сведения о наградах- сведения о здоровье
2.	Персональные данные иных субъектов
	<ul style="list-style-type: none">- фамилия, имя, отчество- год, месяц, дата рождения- место рождения- паспортные данные- адрес регистрации и проживания- контактный телефон- адрес электронной почты

**Перечень мест обработки (хранения) материальных носителей
в ООО «ДТС», содержащих персональные данные**

№ п/п	Место обработки (хранения) носителей (наименование подразделения или кабинета)
1	Служба гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций
2	Отдел по управлению персоналом
3	Группа организации и оплаты труда
4	Бухгалтерия
5	Служба производственного контроля и охраны труда
6	Отдел информационно-технологического обеспечения
7	Административно-хозяйственный отдел
8	Служба транспортного обеспечения
9	Юридический отдел